BEZPIECZNE
PRAKTYKI
I ŚRODOWISKO

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych uczniów zgłoszonych przez szkołę do Programu „Bezpieczne Praktyki i Środowisko”

Dla uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych uczniów niepełnoletnich (art. 14 RODO)

> Szkoła zgłosiła klasę do bezpłatnego szkolenia online „Bezpieczne Praktyki i Środowisko”. Aby uczniowie otrzymali imienne certyfikaty ukończenia szkolenia, nauczyciel przekazuje nam listę uczniów obecnych na szkoleniu. Poniżej wyjaśniamy, co dzieje się z tymi danymi.

1. **Administrator danych.** Administratorem danych osobowych jest Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelna Organizacja Techniczna (FSNT-NOT) z siedzibą w Warszawie (00-043), ul. Czackiego 3/5, KRS 0000052494, e-mail: sekretariat@not.org.pl.
2. **Inspektor Ochrony Danych.** We wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@not.org.pl.
3. **Jakie dane i skąd je mamy.** Przetwarzamy imię i nazwisko ucznia, klasę oraz nazwę szkoły. Dane otrzymaliśmy od szkoły (nauczyciela), która zgłosiła klasę do Programu. Nie zbieramy numeru PESEL ani danych szczególnych kategorii.
4. **Cel przetwarzania.** Dane służą wyłącznie do wystawienia imiennych certyfikatów (zaświadczeń) ukończenia szkolenia, przekazania ich szkole oraz prowadzenia rejestru wydanych certyfikatów, a także – w razie potrzeby – do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
5. **Podstawa prawna.** Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na wystawieniu certyfikatów uczestnikom Programu na wniosek szkoły, udokumentowaniu ich wydania oraz ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami.
6. **Odbiorcy danych.** Dane mogą być powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne (m.in. NOT Informatyka sp. z o.o. oraz dostawcy hostingu i poczty elektronicznej) – wyłącznie na podstawie umów powierzenia przetwarzania. Certyfikaty przekazujemy szkole, która zgłosiła klasę. Dane mogą być udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. **Jak długo przechowujemy dane.** Lista uczniów i przesłane przez szkołę pliki są usuwane najpóźniej 30 dni po wysłaniu certyfikatów do szkoły. W rejestrze wydanych certyfikatów (numer certyfikatu, imię i nazwisko, data wydania) dane przechowujemy do 3 lat; okres ten może zostać przedłużony o czas przedawnienia ewentualnych roszczeń.
8. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** Przysługuje Ci prawo:
   - dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii,
   - sprostowania (poprawienia) danych,
   - usunięcia danych,
   - ograniczenia przetwarzania,
   - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

   W imieniu ucznia niepełnoletniego prawa te wykonuje rodzic lub opiekun prawny. Wniosek można przesłać na adresy wskazane w pkt 1 i 2.
9. **Skarga.** Jeśli uznasz, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, możesz wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. **Dobrowolność.** Przekazanie danych przez szkołę jest dobrowolne, ale niezbędne do wystawienia imiennego certyfikatu.
11. **Pozostałe informacje.** Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie profiluje, i nie przekazuje danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.